

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Годовому плану  
МОУ «Яльгелевский образовательный центр»  
на 2024 – 2025 учебный год

**План методической работы школы на 2024/25 учебный год**

| Мероприятие                            | Сроки      | Направление деятельности | Содержание   | Ответственные         |
|--|------------|--------------------------|--|-----------------------|
| <b>АВГУСТ</b>                          |            |                          |  |                       |
| Выбор модели методической работы школы | 4-я неделя | Организационное          | Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов   | Зам.директора по УВР  |
| Заседание методического совета         | 4-я неделя | Организационное          | <p>Утвердить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• план методической работы на 2024/25 учебный год;</li> <li>• единую методической темы на 2024/25 учебный год и программы работы над единой методической темой;</li> <li>• планы работы методических объединений;</li> <li>• план проведения предметных недель.</li> </ul> <p>Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».</p> | Зам.директора по УВР, |

|                                    |            |                 |  |  |
|------------------------------------|------------|-----------------|--|--|
|                                    |            |                 | Проинформировать о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2024/25 учебном году  |  |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Согласовать планы работы методических объединений;</li> <li>• утвердить темы по самообразованию;</li> <li>• согласовать план курсовой подготовки на 2024/25 учебный год;</li> <li>• Представить муниципальных методистов по предметам, проинформировать о планах работы региональных методистов;</li> <li>• обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года;</li> <li>• обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»;</li> <li>• обсудить возможности реализации профориентационного минимума в урочной деятельности;</li> <li>• закрепить наставников для молодых специалистов;</li> <li>• Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООУ;</li> <li>• Проинформировать учителей об особенностях содержания и</li> </ul> | Руководители ШМО, зам.директора по УВР, советник директора по воспитанию |

|   |            |                 |   |  |
|---|------------|-----------------|---|--|
|   |            |                 | <p>преподавания учебного предмета «ОБЗР» на уровне ООО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсудить возможности реализации модулей рабочих программ по биологии, химии и физики на базе «Точки роста»</li> </ul>  |  |
| Мастер-класс для учителей по системе оценивания | 4-я неделя | Развивающее     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проинформировать о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49);</li> <li>• напомнить о требованиях к оцениванию, которые закреплены в локальных актах;</li> <li>• проинформировать об оценочных процедурах в 2024/25 учебном году;</li> <li>• рассмотреть виды оценивания и возможности их применения;</li> <li>• обсудить пути повышения объективности оценивания</li> </ul> | Зам.директора по УВР,<br>Руководители ШМО              |
| <b>СЕНТЯБРЬ</b>                                 |            |                 |   |  |
| Заседание методического совета                  | 1-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году;</li> <li>• обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики;</li> <li>• обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и</li> </ul>  | Зам.директора по УВР, советник директора по воспитанию |

|  |              |                 |  |                      |
|--|--------------|-----------------|--|----------------------|
|  |              |                 | <p>программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году;</li> <li>• актуализировать программу наставничества;</li> <li>• утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»;</li> <li>• согласовать план аттестации педагогических работников на 2024/25 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024/25 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов;</li> <li>• согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций</li> </ul> |                      |
| Диагностика профессиональных компетенций | 1-2-я неделя | Диагностическое | <p>Определить профессиональные дефициты педагогов</p> <p>Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей</p>   | Зам.директора по УВР |

|   |            |                 |   |  |
|---|------------|-----------------|---|--|
| Организация аттестации в 2024/25 учебном году                                 | 1-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период;</li> <li>• подготовить график аттестации на соответствие занимаемой должности;</li> <li>• подготовить ходатайства для учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»</li> </ul> | Руководители ШМО, замдиректора по УВР                        |
| Участие в проекте ФГИС «Моя школа»  | 1-я неделя | Организационное | Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»  | Зам.директора по УВР   |
| Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися | 1-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуализировать цели и задачи работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на 2024/25 учебный год;</li> <li>• сформировать план подготовки к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям</li> </ul>  | Руководитель ШОЦ «Олимпус», советник директора по воспитанию |
| Заседания методических объединений  | 1-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Согласовать планы открытых уроков;</li> <li>• обсудить оценочные материалы для стартовых диагностических работ для 5-х и входных диагностических работ для 2–9-х классов</li> </ul>  | Руководители ШМО   |

|   |            |                                |   |  |
|---|------------|--------------------------------|---|--|
| Психологический тренинг «Учительский мост»  | 2-я неделя | Развивающее                    | Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования                    | Зам.директора по УВР, педагог-психолог   |
| Самодиагностика риска профессионального выгорания   | 2-я неделя | Диагностическое, коррекционное | Выявить педагогов с признаками профессионального выгорания и определить методы помощи                           | Зам.директора по УВР, педагог-психолог   |
| Обучающий семинар по использованию платформы «РЭШ» в образовательном процессе   | 2-я неделя | Развивающее                    | Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения платформы «РЭШ» и образовательном процессе     | Зам.директора по УВР   |
| Формирование по итогам диагностики профессиональных дефицитов индивидуальных образовательных треков для повышения квалификации                            | 3-я неделя | Коррекционное, развивающее     | Совместно с директором, руководителями ШМО предложить мероприятия, определить курсы для повышения квалификации. | Директор, зам.директора по УВР, советник директора по воспитанию, руководители ШМО |
| Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2024/25 учебном году | 3-я неделя | Развивающее                    | Скорректировать план-график курсовой подготовки педагогов   | Зам.директора по УВР   |

|   |                  |   |   |   |
|---|------------------|---|---|---|
| Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников                            | С 3-й недели     | Диагностическое, коррекционное, развивающее | Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства  | Руководители ШМО, зам.директора по УВР  |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, области                      | В течение месяца | Развивающее                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, района, области;</li> <li>• проконтролировать участие в мероприятиях</li> </ul>  | Руководители ШМО, зам.директора по УВР  |
| Создание банка методических материалов  | В течение месяца | Организационное, развивающее                | Проконтролировать формирование электронного банка методических материалов школы (общий доступ – на сайте школы): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д. | Руководители ШМО, ответственный за сайт |
| <b>ОКТАБРЬ</b>  |                  |   |   |   |
|   |                  |   |   |   |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)» | 4-я неделя       | Диагностическое, коррекционное              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Посетить уроки учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО;</li> <li>• проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы</li> </ul>  | Зам.директора по УВР                    |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы             | 4-я неделя       | Диагностическое, коррекционное              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Посетить уроки учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне ООО;</li> </ul>   | Зам.директора по УВР                    |

|  |            |                                |  |  |
|--|------------|--------------------------------|--|--|
| безопасности и защиты Родины»  |            |                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы</li> </ul>  |  |
| Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности | 4-я неделя | Диагностическое, коррекционное | Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ  | Зам.директора по УВР                   |
| Заседание методического совета                                       | 4-я неделя | Организационное                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсудить результаты стартовой и входной диагностик;</li> <li>• обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования;</li> <li>• проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады;</li> <li>• обсудить, насколько успешно педагоги используют платформу «РЭШ»;</li> <li>• обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов</li> </ul> | Зам.директора по УВР, руководитель ШОЦ |
| Заседания методических объединений                                   | 4-я неделя | Организационное                | Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства   | Руководители ШМО                       |

|  |                  |                 |   |   |
|--|------------------|-----------------|---|---|
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, области | В течение месяца | Развивающее     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, района, области;</li> <li>• проконтролировать участие в мероприятиях</li> </ul>  | Руководители ШМО,<br>Зам.директора по УВР |
| <b>НОЯБРЬ</b>  |                  |                 |   |   |
| Заседание методического совета                                       | 2-я неделя       | Организационное | <p>Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности.</p> <p>Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе;</li> <li>• проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованной частью</li> </ul> | Зам.директора по УВР                      |
| Предметная неделя: история, обществознание, музыка, искусство.       | 2-я неделя       | Развивающее     | Организовать предметную неделю и конференцию в школе. Проконтролировать защиту исследовательских работ и проектов обучающихся. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки  | Руководители ШМО,<br>Зам.директора по УВР |

|  |                  |                 |  |   |
|--|------------------|-----------------|--|---|
| Предметная неделя биологии в рамках реализации предметной концепции          | 3-я неделя       | Развивающее     | Провести предметную неделю биологии для повышения мотивации обучающихся к изучению биологии  | Зам.директора по УВР  |
| Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам | 2-я неделя       | Диагностическое | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Посетить уроки и внеурочные занятия, чтобы проверить, как учителя готовят высокомотивированных учащихся к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям;</li> <li>• проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий;</li> <li>• проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла</li> </ul> | Руководитель ШОЦ  |
| Заседания методических объединений   | 2-я неделя       | Организационное | Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому собеседованию в 9-х классах   | Руководитель ШОЦ, зам.директора по УВР, учителя русского языка и литературы |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, области         | В течение месяца | Развивающее     | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов   | Зам.директора по УВР  |
| <b>ДЕКАБРЬ</b>   |                  |                 |  |   |
| Метапредметная неделя на уровне ООО  | 2-я неделя       | Развивающее     | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели   | Руководители ШМО, Зам.директора по УВР                                      |

|  |            |                              |  |  |
|--|------------|------------------------------|--|--|
| Образовательное событие для 4–6-х классов «Фестиваль народов России» с целью реализации концепции предметной области ОДНКНР, ОРКСЭ | 2-я неделя | Развивающее                  | Провести «Фестиваль народов России» с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предметной области ОДНКНР, ОРКСЭ  | Руководители ШМО, Зам.директора по УВР, учителя ОРКСЭ и ОДНКНР |
| Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»  | 2-я неделя | Коррекционное<br>Развивающее | Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФОП   | Зам.директора по УВР, педагог-психолог                         |
| Предметная неделя: русский язык и литература   | 3-я неделя | Развивающее                  | Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели  | Зам.директора по УВР, учителя русского языка и литературы      |
| Заседания методических объединений   | 3-я неделя | Организационное              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска;</li> <li>• провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО;</li> <li>• провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-ого класса к ГИА</li> </ul> | Руководители ШМО, зам.директора по УВР                         |

|   |                  |                            |   |  |
|---|------------------|----------------------------|---|--|
| Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»                              | 4-я неделя       | Организационное            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025;</li> <li>• скорректировать планы подготовки к ГИА-2025;</li> <li>• рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися;</li> </ul>  | Зам.директора по УВР                   |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности | В течение месяца | Коррекционное, развивающее | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности;</li> <li>• оказать помощь в подготовке к аттестации</li> </ul>   | Зам.директора по УВР                   |
| <b>ЯНВАРЬ</b>   |                  |                            |   |  |
| Тематическое заседание методического совета «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся»   | 2-я неделя       | Организационное            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проанализировать образовательные результаты обучающихся в первом полугодии;</li> <li>• проанализировать причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних диагностик;</li> <li>• проанализировать школьную систему оценивания. Выявить риски и дефициты действующей системы оценивания;</li> </ul> | Зам.директора по УВР, руководитель ШОЦ |

|  |            |                              |  |  |
|--|------------|------------------------------|--|--|
|  |            |                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности. Рассмотреть пути повышения компетентности педагогов в области оценивания;</li> <li>• обсудить возможности использования критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся;</li> <li>• проанализировать результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Выявить пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях</li> </ul> |  |
| Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»                                 | 2-я неделя | Развивающее                  | Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы  | Зам.директора по УВР, технический специалист |
| Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией | 2-я неделя | Коррекционное<br>Развивающее | Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся  | Зам.директора по УВР                         |
| Метапредметная неделя «Неделя краеведа: значимые события на                                      | 3-я неделя | Развивающее                  | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели   | Зам.директора по УВР, Руководители ШМО       |

|  |                  |   |  |  |
|--|------------------|---|--|--|
| территории села, района, области»  |                  |   |  |  |
| Анализ воспитательного потенциала уроков. Реализация рабочей программы воспитания в урочной деятельности     | 3-я неделя       | Диагностическое, коррекционное, развивающее | Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания   | Советник директора по воспитанию       |
| Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей   | В течение месяца | Диагностическое                             | Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие       | Советник директора по воспитанию       |
| Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках | В течение месяца | Диагностическое, коррекционное              | Оказать помощь и поддержку педагогам в организации работы по изучению государственных символов РФ  | Зам.директора по УВР, учитель ОБЗР     |
| <b>ФЕВРАЛЬ</b>   |                  |   |  |  |
| Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ»   | 1-я неделя       | Развивающее                                 | Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП | Зам.директора по УВР, библиотекарь     |
| Предметная неделя: математика, физика, информатика   | 1-я неделя       | Развивающее                                 | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели   | Зам.директора по УВР, Руководители ШМО |

|  |            |   |  |  |
|--|------------|---|--|--|
| Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием» | 1-я неделя | Диагностическое, коррекционное, развивающее | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Психологическая поддержка;</li> <li>• научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки</li> </ul>   | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| Заседание методического совета                                       | 1-я неделя | Организационное                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. Обсудить, как организовать работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися;</li> <li>• обсудить реализацию профориентационного минимума в рамках урочной деятельности. Проанализировать методические подходы к профориентации на уроках физики, химии и биологии. Выявить лучшие практики реализации профминимума в урочной деятельности</li> </ul> | Зам.директора по УВР                   |
| Заседания методических объединений                                   | 3-я неделя | Организационное                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД;</li> <li>• проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях;</li> <li>• обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о</li> </ul>   | Руководители ШМО                       |

|   |                  |   |  |   |
|---|------------------|---|--|---|
|   |                  |   | подготовке материалов к промежуточной аттестации   |   |
| Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ             | В течение месяца | Коррекционное, развивающее                      | Проанализировать затруднения педагогов, выявить причины затруднений, оказать методическую помощь   | Зам.директора по УВР, руководители ШМО                      |
| <b>МАРТ</b>   |                  |   |  |   |
| Предметная неделя: иностранные языки  | 1-я неделя       | Развивающее                                     | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели   | Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения |
| Предметная неделя: биология, химия, география   | 3-я неделя       | Развивающее                                     | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели   | Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения |
| Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками                          | 3-я неделя       | Диагностическое<br>Коррекционное<br>Развивающее | Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО | Зам.директора по УВР  |
| Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты | В течение месяца | Коррекционное<br>Развивающее                    | Выявить профессиональные дефициты, определить мероприятия по повышению профессиональных компетенций  | Зам.директора по УВР  |
| <b>АПРЕЛЬ</b>   |                  |   |  |   |

|  |                   |                        |  |   |
|--|-------------------|------------------------|--|---|
| <p>Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП</p>               | <p>2-я неделя</p> | <p>Развивающее</p>     | <p>Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП</p>  | <p>Зам.директора по УВР</p>             |
| <p>Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП</p> | <p>3-я неделя</p> | <p>Развивающее</p>     | <p>Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований ФГОС и ФОП к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы</p>  | <p>Советник директора по воспитанию</p> |
| <p>Заседание методического совета</p>  | <p>4-я неделя</p> | <p>Организационное</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проанализировать зависимость уровня образовательных результатов обучающихся от уровня профессиональных компетенций педагогов;</li> <li>• оценить организацию подготовки к ГИА-2025 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ;</li> <li>• подвести итоги предметных недель;</li> <li>• оценить, как педагоги используют на уроках платформу «РЭШ»;</li> <li>• обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025/26 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование</li> </ul> | <p>Зам.директора по УВР</p>             |

|                                    |            |                 |   |                      |
|------------------------------------|------------|-----------------|---|----------------------|
|                                    |            |                 | <p>учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проанализировать качество реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности</li> </ul>   |                      |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсудить подготовку обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА;</li> <li>• проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах</li> </ul>  | Руководители ШМО     |
| <b>МАЙ</b>                         |            |                 |   |                      |
| Заседание методического совета     | 2-я неделя | Организационное | <p>Проанализировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательные результаты обучающихся за учебный год;</li> <li>• результаты ВПР;</li> <li>• реализацию ООП по уровням образования.</li> </ul> <p>Подвести итоги проектной деятельности обучающихся.</p> <p>Подвести итоги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• реализации программы наставничества;</li> <li>• реализации ИОМ педагогов;</li> </ul> | Зам.директора по УВР |

|                                    |            |                 |   |                  |
|------------------------------------|------------|-----------------|---|------------------|
|                                    |            |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• аттестации педагогов в 2024/25 учебном году.</li> </ul> <p>Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024/25 учебный год.</p> <p>Обсудить формат и уровень реализации профориентационного минимума в классах на 2025/26 учебный год</p>   |                  |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | <p>Проанализировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся.</li> <li>• результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся;</li> <li>• результаты диагностик функциональной грамотности;</li> <li>• результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях.</li> <li>• результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах</li> </ul> | Руководители ШМО |
| <b>ИЮНЬ</b>                        |            |                 |   |                  |

|  |            |                 |  |                      |
|--|------------|-----------------|--|----------------------|
| Школьный фестиваль педагогических инноваций          | 3-я неделя | Развивающее     | <p>Организовать школьный фестиваль «Совершенствование единого информационного пространства школы: опыт и инновации».</p> <p>Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации инновационных продуктов и др.</p>              | Зам.директора по УВР |
| Заседание методического совета                       | 4-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы;</li> <li>• обсудить организацию и результаты ГИА;</li> <li>• проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС</li> </ul> | Зам.директора по УВР |
| Подведение итогов методической работы за учебный год | 4-я неделя | Организационное | <p>Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2025/26 учебный год</p>   | Зам.директора по УВР |